



MIASTO CHEŁM
ul. Lubelska 65
22-100 Chełm
- 1 -

Załącznik Nr 2 do Zasady udzielania zamówień publicznych i kwalifikowania wydatków w projektach współfinansowanych ze środków pomocowych

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł netto

I. CZĘŚĆ A*

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Miasto Chełm, reprezentowane przez Prezydenta Miasta Chełm
z siedzibą: Urząd Miasta Chełm, 22-100 Chełm, ul. Lubelska 65
NIP 563-21-67-582, REGON 11 01 98 238,
tel. 82 565 22 23, fax. 82 565 22 54**

Dni pracy Urzędu: poniedziałek - piątek 7:30-15:30
Rodzaj Zamawiającego – jednostka samorządu terytorialnego.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług doradczych w ramach realizacji projektu „Cyfrowa Gmina - Miasto Chełm”.
Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje świadczenie usług doradztwa i prowadzenie nadzoru technicznego nad wdrożeniem i realizacją ww. projektu w charakterze Inżyniera Kontraktu.
Projekt jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś V. Rozwój Cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia – REACT-EU, Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.
Inżynier Kontraktu świadczyć będzie usługę doradztwa oraz nadzoru technicznego we wszystkich fazach realizacji projektu, w sposób zapewniający Zamawiającemu terminową i zgodną z wnioskiem aplikacyjnym i umową grantową realizację rzeczową i rozliczenie finansowe projektu. Nadzorowany przez Inżyniera Kontraktu projekt będzie polegał na zwiększeniu poziomu wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych w administracji publicznej poprzez wyposażenie Urzędu Miasta Chełm w narzędzia i usługi przyczyniające się do efektywniejszych działań - w tym wzmocnienie stopnia cyfryzacji administracji oraz rozwój elektronicznych usług publicznych, integracji systemów oraz zwiększenia stopnia dostępności dla obywateli usług teleinformatycznych.
- 2) Zakres zamówienia obejmować będzie w szczególności:
 - 1) Przygotowanie pełnych dokumentacji zamówień publicznych, w tym m.in. dot. zakupu:
 - urządzeń do zbierania/analizy logów z urządzeń UTM,
 - urządzeń do centralnego systemu skanowania i przechowywania dokumentów,
 - doposażenie serwerowni – macierze dyskowe,

Projekt „Cyfrowa gmina” jest sfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020



- systemu do monitorowania sieci i pracy użytkowników,
- systemu raportującego,
- licencji programu skanowania,
- drukarek etykiet,
- czytników kart,
- Windows Server 200 USER CALs PACK,
- urządzeń wielofunkcyjnych MFP,
- usług szkoleniowych (z zakresu obsługi zakupionego sprzętu, z zakresu cyberbezpieczeństwa, szkoleń specjalistycznych dla Biura Informatyki).

Dokumentacja zamówień publicznych obejmować będzie:

- a) przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia,
- b) określenie warunków udziału w postępowaniu i sposobu weryfikacji i spełnienia tych warunków oraz określenie kryteriów oceny ofert,
- c) przygotowanie Projektowanych postanowień umowy zawierających warunki dostawy, gwarancji, rękojmi i poręczeń, szkoleń pracowników, procedur odbiorczych oraz innych niezbędnych elementów koniecznych do prawidłowej realizacji zamówienia,
- d) przygotowanie protokołu zdawczo – odbiorczego,
- e) ustalenie szacunkowej wartości zamówienia.

Opracowane dokumenty powinny spełniać wszystkie niezbędne warunki i uwzględniać obowiązujące przepisy prawa, w szczególności:

- a) postanowienia ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami,
 - b) Zarządzenia w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Chełm i miejskich jednostek organizacyjnych,
 - c) Wytoczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wraz z wszystkimi obowiązującymi załącznikami,
 - d) Zapisami Podręcznika pn. „Zamówienia udzielane w ramach projektów. Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014–2020,
 - a) Zawartymi we wniosku o powierzenie grantu oraz umowie o powierzenie grantu.
- 2) Wsparcie podczas postępowania o udzielenie zamówienia zmierzającego do wyłonienia Wykonawcy(ów) od momentu złożenia ofert do podpisania umowy(ów), w tym w szczególności:
- a) uczestnictwo w pracach komisji przetargowej w zakresie:
 - badania i oceny złożonych ofert,
 - współpracy przy przygotowaniu wezwań o uzupełnienie, wyjaśnienia treści złożonych informacji i innych dokumentów niezbędnych w toku badania i oceny ofert;
 - b) udzielanie odpowiedzi na zapytania wykonawców (w przeciągu max. 2 dni roboczych od dnia przekazania przez zamawiającego zapytań wykonawców);
 - c) w przypadku odwołań – przygotowanie propozycji rozstrzygnięć w postępowaniu przed Krajową Izbą Odwoławczą.
- 3) Nadzór nad procesem realizacji, wdrożenia rozwiązań projektowych w Urzędzie Miasta Chełm, monitoring poszczególnych etapów postępu prac, raportowanie z wykonanych czynności objętych umową, czynny udział w pracach odbiorowych.

W przypadku wystąpienia konieczności powtórzenia procedur postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca (Inżynier Kontraktu) zrealizuje wszystkie czynności, każdorazowo w ramach wynagrodzenia przewidzianego umową, tzn. bez dodatkowego wynagrodzenia niezależnie od przyczyny wystąpienia takiej konieczności.

1. Nadzór nad procesem realizacji i wdrożenia rozwiązań projektowych, monitoring poszczególnych etapów postępu prac.
2. Osobisty nadzór nad odbiorami sprzętu i oprogramowania wraz z weryfikacją funkcjonalną oraz techniczną wszystkich elementów kontraktów dostarczanych przez Wykonawców, ze szczególnym uwzględnieniem otwartości rozwiązania na integrację z innymi systemami. Osobisty nadzór musi zostać udokumentowany poprzez parafowanie się Inżyniera Kontraktu na protokole odbioru lub wydanie pisemnej rekomendacji w zakresie zgodności odbieranego rozwiązania z zamówieniem.
3. Przygotowanie informacji o koniecznych do wprowadzenia zmianach i korektach związanych z technicznymi aspektami realizacji zamówień/kontraktów wraz z ich uzasadnieniem.

Zasady sporządzania przez Inżyniera Kontraktu dokumentów, ich odbierania oraz akceptacji przez Zamawiającego

1. Dotyczy wszystkich dokumentów przygotowywanych w ramach Projektu:
 - a) dokumenty przygotowywane w ramach realizacji przedmiotu umowy muszą być oznakowane zgodnie z wytycznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Polska Cyfrowa,
 - b) wszystkie dokumenty muszą być przedstawiane do akceptacji Zamawiającego,
 - c) dokumenty powinny być przygotowywane w opracowanej i czytelnej formie, w postaci elektronicznej (możliwej do edycji),
 - d) dokumentacja przygotowywana w ramach Projektu powinna być przekazana w wersji elektronicznej (email lub CD, DVD itp.), w terminie zgodnym z harmonogramem realizacji projektu.
2. Dotyczy dokumentów zamówień:
 - a) Inżynier kontraktu przedstawia komplet dokumentacji dotyczącej postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na min. 20 dni przed planowaną datą ogłoszenia postępowania zgodną z przyjętym harmonogramem realizacji projektu.
 - b) Zamawiający weryfikuje i przekazuje ewentualne uwagi dotyczące dokumentacji w przeciągu 5 dni roboczych od daty jej przekazania,
 - c) Inżynier kontraktu konsultuje z Zamawiającym oraz nanosi poprawki, zmiany i ewentualne uwagi w ciągu 5 dni roboczych.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

NAZWA I KOD CPV:

72220000-3 – Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne

3. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zamówienie będzie realizowane od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia realizacji projektu, tj. do 30.09.2023 r.

4. KRYTERIA OCENY OFERTY, DEFINICJA „NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY”

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród złożonych ofert pochodzącą od Wykonawcy spełniającego warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w oparciu o ustalone w pkt. 3 kryteria oceny.
2. Oferty złożone po terminie składania ofert lub nie spełniające wymagań Zamawiającego nie będą podlegały ocenie i wyborowi według w/w kryteriów.
3. Zamawiający przy wyborze oferty posługiwać się będzie jedynym kryterium oceny, którym jest „Cena 100%”. Punkty za kryterium cena zostaną naliczone wg wzoru:

$$C = (C_n / C_o) \times 100$$

gdzie:

C – oznacza liczbę punktów uzyskanych w kryterium cen

C_n – oznacza cenę najtańszej oferty

C_o – oznacza cenę ocenianej oferty

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z najwyższą liczbą otrzymanych punktów.

5. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego w kancelarii ogólnej Urzędu Miasta Chełm, w zamkniętej kopercie opisanej nazwą i adresem wykonawcy oraz hasłem:

Oferta na świadczenie usług doradczych w ramach realizacji projektu „Cyfrowa Gmina Miasto Chełm”

lub

elektronicznie na e-mail: veronika.policha@umchelm.pl z dołączoną do wiadomości w formie załącznika ofertą Wykonawcy i tematem wiadomości:

Oferta na świadczenie usług doradczych w ramach realizacji projektu „Cyfrowa Gmina Miasto Chełm”

lub

za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności poprzez zakładkę „OFERTY”

Oferta wykonawcy musi być sporządzona zgodnie z wzorem dołączonym do zapytania ofertowego, wypełniona czytelnie, podpisana i opieczetowana przez Wykonawcę. Oferta składana w formie elektronicznej musi być zeskanowana, zapisana w formacie PDF i dołączona do wiadomości e-mail bądź podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Termin składania ofert do siedziby zamawiającego upływa dnia: **28.03.2023 r. o godz. 11⁰⁰**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, bez podania przyczyny, na każdym etapie postępowania.

II. CZĘŚĆ B**

1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał doświadczenie polegające na wykonaniu w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usług każda dotycząca pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu / Doradcy technicznego dla zamówienia polegającego na nadzorowaniu wdrażania informatyzacji jednostek publicznych, w tym przygotowaniu specyfikacji technicznej, każda o wartości minimum 200 000 zł

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wraz z ofertą należy złożyć Wykaz zrealizowanych usług (Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego).

2. INFORMACJA O WAGACH (ZNACZENIE POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW)

Zamawiający przy wyborze oferty posługiwać się będzie jedynym kryterium oceny, którym jest „Cena 100%” (sposób wyliczenia opisany w ust. 4 pkt. 3)

3. OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród złożonych ofert pochodzących od Wykonawcy spełniającego warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna ofertę z najwyższą liczbą punktów stosując jedno kryterium – „Cena – 100%” (sposób wyliczenia opisany w ust. 4 pkt. 3).

4. INFORMACJE NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który:

1. nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
2. jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 z późn. zm.), wyklucza się:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217,



2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Wykluczenie na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 z późn.zm.) następuje na okres trwania tych okoliczności.

5. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIAN UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość zmian Umowy w następujących przypadkach:

- 1) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian Regulaminu konkursu oraz zapisów umowy o powierzenie grantu,
- 2) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem niezawinionych przez Wykonawcę opóźnień w realizacji projektu w ramach którego jest realizowana umowa, będących konsekwencją zdarzeń, których nie dało się przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności w momencie zawarcia umowy;
- 3) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z zaistnienia siły wyższej;
- 4) zmiany przepisów prawa mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy;
- 5) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z innych okoliczności niezależnych od Stron, których nie dało się przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności w momencie zawarcia umowy.

W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1-5 Zamawiający przewiduje możliwość:

- 1) przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Instytucję Finansującą.;
- 2) zmian w sposobie rozliczania z Inżynierem Kontraktu;
- 3) zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy.

Zmiany Umowy na podstawie ust. 3 niniejszego paragrafu wymagają zawarcia aneksu, podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.

6. INFORMACJE O PLANOWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie planuje zamówień uzupełniających.

ZASTĘPCA PREZYDENTA
MIASTA CHEŁM
/-/ Dorota Cieślik

.....
(data i podpis Prezydent Miasta
lub innej osoby upoważnionej)

* część A wypełnia się dla wszystkich zamówień publicznych o wartości poniżej 130 tys. PLN

** część B wypełnia się obligatoryjnie dla zamówień publicznych o wartości poniżej 130 tys. PLN – 50 tys. PLN oraz fakultatywnie dla zamówień publicznych o wartości poniżej 50 tys. PLN - 2 tys. PLN.