

OFERTA
NA REALIZACJĘ ZADAŃ W ZAKRESIE ZDROWIA PUBLICZNEGO
W 2020 ROKU
OKREŚLONYCH W MIEJSKIM PROGRAMIE PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W CHEŁMIE NA 2020 ROK

I. PODSTAWOWE INFORMACJE

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Chełm
2. Nazwa zadania określona postępowaniem konkursowym	
3. Nazwa własna zadania określona przez podmiot składający ofertę	

II. DANE PODMIOTU

1. Nazwa podmiotu składającego ofertę	
2. Adres siedziby podmiotu oraz adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres siedziby	
3. Numer telefonu	
4. e-mail	
5. Forma prawna	
6. Numer wpisu do rejestru sądowego lub innego rejestru/ewidencji	
7. Cele statutowe lub przedmiot działalności podmiotu składającego ofertę¹	
8. Osoba/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu	
9. Inne dodatkowe dane kontaktowe,	

¹ Uprawniające do realizacji zadań oraz działań z zakresu zdrowia publicznego zgodnie z art.3 ust.2 ustawy z dnia 11 września 2015r. o zdrowiu publicznym (Dz. U z 2019r. poz.2365 z późn. zm.)

w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej)

III. SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA

1. Termin realizacji zadania (termin realizacji zadania powinien zawierać się w ramach czasowych nie dłuższych niż określono w ogłoszeniu)

Data rozpoczęcia		Data zakończenia	
-------------------------	--	-------------------------	--

2. Zakładane cele realizacji zadania

3. Szczegółowy opis sposobu realizacji zadania (zaplanowane działania powinny być spójne z harmonogramem i kosztorysem realizacji zadania)

4. Harmonogram działań w zakresie realizacji zadania

Lp.	Nazwa działania	Planowany termin realizacji	Podmiot realizujący działanie

5. Miejsce realizacji zadania (należy szczegółowo opisać pomieszczenie/miejsce w którym będą prowadzone działania w zakresie realizacji zadania)			

6. Opis adresatów zadania (sposób rekrutacji, liczba osób)			

7. Opis rezultatów zadania			

IV. INFORMACJA O POSIADANYCH ZASOBACH RZECZOWYCH, KTÓRE ZOSTANĄ WYKORZYSTANE PRZY REALIZACJI ZADANIA

--

V. INFORMACJA O POSIADANYCH ZASOBACH KADROWYCH ZAPEWNIAJĄCYCH WYKONANIE ZADANIA ORAZ KWALIFIKACJACH I DOŚWIADCZENIU OSÓB BEZPOŚREDNIO REALIZUJĄCYCH ZADANIE

--

VI. INFORMACJA O REALIZACJI PRZEZ PODMIOT ZADAŃ Z ZAKRESU ZDROWIA PUBLICZNEGO NA PODSTAWIE UMÓW ZAWARTYCH Z INNYMI PODMIOTAMI NIŻ MIASTO CHEŁM

--

VII. INFORMACJA O WYSOKOŚCI ŚRODKÓW FINANSOWYCH NIEZBĘDNYCH PODMIOTOWI NA SFINANSOWANIE ZADANIA (dotyczy zadań sfinansowanych w 100% ze środków finansowych Miasta Chełm)

--

VIII. INFORMACJA O WYSOKOŚCI ŚRODKÓW FINANSOWYCH NIEZBĘDNYCH PODMIOTOWI NA DOFINANSOWANIE ZADANIA (dotyczy zadań dofinansowanych do 90% ze środków finansowych Miasta Chełm)

--

IX. INFORMACJE DODATKOWE/UWAGI

--

X. KOSZTORYS WYKONANIA ZADANIA

1. Kalkulacja przewidywanych wydatków:

Lp.	Rodzaj wydatków	Wydatki ogółem	z wnioskowanych środków	z wkładu własnego	
				środki finansowe własne	wkład osobowy
I.	Wydatki merytoryczne ²				
	1)				
				

²Wydatki merytoryczne są kosztami bezpośrednio związanymi z realizacją zadania. W przypadku potrzeby określenia większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

	Razem				
II.	Wydatki administracyjne ³				
	1)				
				
	Razem				
III.	Ogółem				

2. Przewidywane źródła finansowania zadania

Źródła finansowania	zł	%
Kwota wnioskowanych środków finansowych		
Kwota środków finansowych własnych		
Kwota środków finansowych z wkładu osobowego		
Ogółem:		

(pieczęć podmiotu)	(data i podpis osoby/osób upoważnionej/ upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego ofertę)

Załączniki:

1. Aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowaniu osób go reprezentujących;
2. Oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych (wraz z klauzulą następującej treści: „**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**”);
3. Oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe (wraz z klauzulą następującej treści: „**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**”);
4. Oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania

³Wydatki administracyjne są kosztami związanymi z obsługą realizacji zadania. W przypadku potrzeby określenia większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

- rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym (wraz z klauzulą następującej treści: **„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”**);
5. Oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł (wraz z klauzulą następującej treści: **„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”**);
 6. Kopię pełnomocnictwa, w przypadku jego udzielenia, wraz z oryginałem dowodu wniesienia opłaty skarbowej (od oryginału, odpisu, wypisu lub kopii) w oparciu o przepisy ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1000, z późn. zm.). Opłatę w wysokości 17,00 zł należy wpłacić na konto Urzędu Miasta Chełm nr 93 1240 2223 1111 0000 3576 9596;
 7. Inne załączniki, o których mowa w wymaganiach dodatkowych poszczególnych zadań.

Pouczenie, co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach

PREZYDENT MIASTA CHEŁM
/-/ Jakub Banaszek