

Umowa Nr Projekt

W dniu 2021 r. pomiędzy:

Miastem Chełm z siedzibą: 22-100 Chełm , ul. Lubelska 65, posiadającym REGON: 110198238 oraz NIP: 563-21-67-582, reprezentowanym przez,
zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

a

....., została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek użytkowanych w Urzędzie Miasta Chełm.
2. Zakres zamówienia obejmuje sukcesywną dostawę:
 - 1) regenerowanych tonerów do drukarek, a w przypadku braku możliwości wykonania regeneracji produktu oryginalnego lub równoważnego,
 - 2) oryginalnych lub równoważnych tonerów oraz bębnow do drukarek i kserokopiarek,
 - 3) oryginalnych lub równoważnych tonerów zalecanych przez producenta, do kserokopiarek będących na gwarancji,
 - 4) materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących.
3. Wykaz materiałów eksploatacyjnych stanowi załącznik nr 1 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w § 2 i 3 niniejszej umowy przez cały okres trwania umowy lub do wyczerpania kwoty wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1.

§ 2

1. Dostawy realizowane będą sukcesywnie zgodnie z zamówieniami Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, licząc od dnia następnego po otrzymaniu zamówienia od Zamawiającego.
2. Zamówienia mogą być składane za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonicznie lub w inny uzgodniony sposób w godzinach pracy Zamawiającego tj. od 7.30 do 15.30.
3. Wielkość każdej dostawy produktów oraz ich rodzaj będzie wynikać z jednostronnej dyspozycji osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia po stronie Zamawiającego.
4. Wykonawca przez cały okres trwania umowy zobowiązany jest do stosowania cen jednostkowych podanych w złożonej ofercie w załączniku „Informacje na temat oferowanych materiałów eksploatacyjnych”.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
 - 1) ograniczenia ilości każdego asortymentu bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych na rzecz Wykonawcy,
 - 2) zamiany w ramach asortymentu wymienionego w ofercie ilości poszczególnych produktów (zwiększenie ilości danego artykułu z jednoczesnym zmniejszeniem ilości artykułu, którego

zapotrzebowanie zmalało lub zmianę zamówienia z tonera na bęben do drukarki, w przypadku zaistnienia takiej konieczności). W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania cen jednostkowych artykułów podanych w ofercie i uzgodnienie ceny bębna z Zamawiającym. Zmiany, o których mowa powyżej, nie przekroczą wartości określonej w § 6 ust. 1 umowy.

§ 3

1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) przeprowadzenia regeneracji tonerów w sposób rzetelny, zgodny z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi producenta oraz instrukcjami obsługi urządzeń, w przypadku braku możliwości wykonania regeneracji Wykonawca dostarczy produkt oryginalny lub równoważny,
- 2) wykonania na własny koszt dostawy materiałów eksploatacyjnych do siedziby Zamawiającego,
- 3) bezpłatnego odbioru zużytych tonerów, przekazywanych przez Zamawiającego przy każdej dostawie materiałów eksploatacyjnych i ich utylizacji lub recyklingu, na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Tonery oryginalne lub równoważne muszą być fabrycznie nowe, nie naprawiane, wolne od wad technicznych, zapewniające jakość wydruków oraz inne warunki eksploatacji tj. czas schnięcia, niezawodność, bezawaryjność pracy materiału eksploatacyjnego i drukarki/kserokopiarki w którym jest używany nie gorszy niż materiały producentów drukarek/kserokopiarek, a ich używanie w drukarkach/kserokopiarkach nie może spowodować utraty gwarancji producenta urządzenia. Ponadto muszą posiadać znak firmowy producenta, etykiety identyfikujące dany produkt i termin jego produkcji oraz nie naruszać praw własności intelektualnej i patentów.

3. W przypadku, gdyby przed lub w trakcie eksploatacji ujawniona została cecha dostarczonego produktu równoważnego wskazująca na niezgodność z ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na odpowiedni produkt w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia drogą elektroniczną.

4. W przypadku, gdy dostarczony produkt regenerowany lub równoważny spowoduje zabrudzenie wnętrza urządzenia przez wysypujący lub wylewający się czynnik barwiący, Wykonawca zobowiązany będzie do oczyszczenia urządzenia w budynku Zamawiającego, w którym to urządzenie jest eksploatowane na własny koszt w terminie 1 dnia roboczego od daty zgłoszenia drogą elektroniczną.

5. W przypadku, gdy dostarczony produkt regenerowany lub równoważny, spowoduje uszkodzenie urządzenia, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia uszkodzenia na swój koszt w autoryzowanym serwisie producenta urządzenia w możliwie najkrótszym terminie, jednak nie dłużej niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia uszkodzenia, zgodnie z niżej opisaną procedurą:

- 1) Zamawiający zgłosi Wykonawcy fakt uszkodzenia urządzenia oraz konieczność wykonania naprawy drogą elektroniczną w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 – 15.30,
- 2) Wykonawca zapewni zorganizowanie transportu, zapakowanie urządzenia, zgodnie z wymogami producenta lub serwisu, pokrycie kosztów transportu i wykonanie ewentualnych ekspertyz w autoryzowanym serwisie producenta urządzenia,
- 3) wstępnej oceny, czy uszkodzenie urządzenia mogło wynikać z używania dostarczonych

materiałów równoważnych lub regenerowanych i w związku z tym, czy należy je wysłać do autoryzowanego serwisu producenta, dokona wyłącznie Zamawiający na podstawie swojego wieloletniego doświadczenia w eksploatacji drukarek i kserokopiarek oraz korzystając w razie potrzeby z telefonicznej opinii autoryzowanego serwisu producenta lub innego wybranego przez Zamawiającego,

4) Zamawiający oświadcza, że dołoży należytej staranności, aby ocena ta była możliwie jak najbardziej rzetelna i obiektywna. Ocena Zamawiającego będzie wiążąca dla Wykonawcy,

5) w przypadku, gdyby po przeprowadzonej ekspertyzie autoryzowany serwis producenta nie potwierdził oceny Zamawiającego, dotyczącej przyczyny uszkodzenia urządzenia, Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów transportu i wykonania ekspertyzy poniesionych przez Wykonawcę,

6) Wykonawca w celu zapewnienia ciągłości pracy Zamawiającego na czas transportu i naprawy, dostarczy w chwili odbioru urządzenia uszkodzonego, urządzenie zastępcze tego samego producenta oraz o tym samym oznaczeniu modelu i wyposażeniu jak urządzenie uszkodzone,

7) odbiór urządzenia uszkodzonego i dostawa urządzenia zamiennego nastąpi w terminie 1 dnia roboczego od daty zgłoszenia faktu uszkodzenia urządzenia. Czynności te zostaną potwierdzone protokołem przekazania uszkodzonego urządzenia do serwisu oraz dostawy urządzenia zamiennego, podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.

6. Jeżeli urządzenie drukujące będące na gwarancji ulegnie awarii w wyniku stosowania zaoferowanych materiałów regenerowanych lub równoważnych i Zamawiający utraci gwarancję producenta urządzenia, Wykonawca zobowiązuje się do przejęcia obowiązków gwaranta na pozostały okres udzielonej gwarancji, bez zmiany jej warunków, nawet jeżeli utrata gwarancji na urządzenie nastąpiła po upływie gwarancji na materiał regenerowany lub równoważny.

§ 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 12 miesięcy na dostarczone produkty, licząc od dnia ich dostarczenia i odebrania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, do momentu wyczerpania się środka drukującego.

2. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad materiałów eksploatacyjnych, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnej ich wymiany na nowe, wolne od wad, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od momentu zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego. Zgłoszenia dokonywane będą za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonicznie lub w inny uzgodniony sposób w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 7.30 do 15.30.

3. Wykonawca dostarczy nowe materiały eksploatacyjne, wolne od wad, do siedziby Zamawiającego na własny koszt.

4. W przypadku wymiany materiałów eksploatacyjnych na nowe, wolne od wad, okres gwarancji biegnie na nowo, od daty ich odbioru.

§ 5

Umowa obowiązuje od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2021 r. lub do wyczerpania kwoty wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1.

§ 6

1. Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie brutto Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości (słownie: złotych), w tym 23% podatek VAT.
2. Zapłata wynagrodzenia ustalonego w ust. 1 następować będzie na podstawie faktur częściowych, wystawianych za każdorazową dostawę tonerów, w terminie 14 dni licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Dane do faktury: Miasto Chełm, ul. Lubelska 65, 22-100 Chełm, NIP: 563-21-67-582, nr umowy .
4. Wynagrodzenie wynikać będzie z rzeczywiście zrealizowanych zamówień (rzeczywiście dostarczonych materiałów eksploatacyjnych) potwierdzonych przez Zamawiającego w protokołach odbioru, ale nie może przewyższyć maksymalnej wartości umowy, o której mowa w ust. 1.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z najlepszą wiedzą i warunkami technicznymi obowiązującymi Wykonawcę przy tego rodzaju dostawie.

§ 8

1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia materiałów eksploatacyjnych będących przedmiotem zamówienia, do siedziby Zamawiającego: Urząd Miasta Chełm, Biuro Informatyki, pok. Nr 16, ul. Lubelska 65, 22-100 Chełm, na własny koszt.
2. Odbioru ilościowego oraz jakościowego możliwego do oceny na etapie odbioru materiałów eksploatacyjnych dokona pracownik Zamawiającego. Wszelkie zakwestionowane przez pracownika Zamawiającego materiały zostaną ujęte w protokole odbioru i wymienione w ciągu 3 dni roboczych.
3. Osobą upoważnioną do odbioru przedmiotu zamówienia jest Pan Mateusz Podolak oraz Maciej Matusz, tel. 8256400 10, e-mail: informatyka@umchelm.pl

§ 9

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za każdy dzień opóźnienia w każdorazowym wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego wymienionego w § 6 ust. 1 umowy,
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10 % całości wynagrodzenia umownego wymienionego w § 6 ust. 1 umowy,
 - 3) w przypadku przekroczenia terminów określonych w § 3 ust. 3 - 5 oraz § 4 ust. 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,1% całości wynagrodzenia umownego wymienionego w § 6 ust. 1 umowy.
2. Jeżeli Wykonawca z własnej winy przerwie realizację zamówienia, zapłaci karę w wysokości 10% całości wynagrodzenia umownego wymienionego w § 6 ust. 1 umowy.
3. Limit kar umownych jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie wynosi 30% wynagrodzenia umownego brutto.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie.

§ 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:

1) jeżeli Wykonawca z własnej winy przerwał realizację zamówienia,

2) jeżeli Wykonawca, mimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego, nie wykonuje zamówienia zgodnie z warunkami umowy lub w rażąco sposób zaniedbuje zobowiązania umowne

- w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,

3) gdy suma kar umownych, jakie mogą zostać naliczone Wykonawcy przekroczy kwotę odpowiadającą 30% wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

2. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy z przyczyn o których mowa w ust. 1 nastąpi w formie pisemnej w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku otrzymania przedmiotu umowy niezgodnego z § 1 umowy, jeżeli Wykonawca odmówi niezwłocznego dostarczenia przedmiotu umowy na zgodny z udzielonym zamówieniem.

4. Zamawiający o rozwiązaniu umowy informuje Wykonawcę drogą elektroniczną w godzinach pracy Urzędu Miasta Chełm. Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia faktu otrzymania w/w informacji. Datą rozwiązania umowy jest data wysłania maila dotyczącego rozwiązania niniejszej umowy.

§ 11

Zamawiający wyznacza do kontaktów z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją zamówienia swojego przedstawiciela w osobie Pana Mateusza Podolaka oraz Macieja Matusza tel. 82 564 00 10, e-mail: informatyka@umchelm.pl

§ 12

Wykonawca wyznacza do kontaktów z przedstawicielem Zamawiającego, wymienionym w § 11, w sprawach związanych z realizacją zamówienia, swojego przedstawiciela w osobie:
..... tel. e-mail

§ 13

1. Za szkody wynikłe w trakcie realizacji zamówienia, odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

2. Integralną część umowy stanowi:

1) oferta Wykonawcy,

2) Informacje dotyczące oferowanych materiałów eksploatacyjnych.

§ 14

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności tych zmian i zgody obu stron.

2. Wykonawca nie może przenosić praw wynikających z niniejszej umowy w całości lub w części (cesja) bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Niniejsza umowa oraz dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska strony, z którą Miasto Chełm zawarło umowę stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1330 z późn.zm.) i Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie jej treści.
4. Spory mogące powstać przy wykonywaniu niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA