Załącznik nr 1

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWNE

UMOWA Nr W/DAIF/ /2026

W dniu …….2026 r. pomiędzy **Miastem Chełm** z siedzibą: 22 - 100 Chełm, ul. Lubelska 65, posiadającym REGON 110198238 oraz NIP 563-21-67-582, reprezentowanym przez:

Pan..... - .....

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a

firmą ..... z siedzibą: ul. .....,..... posiadającym REGON ..... oraz NIP ....., wpisanym do ..... pod nr.....

reprezentowaną przez:

Pan/i ..... - .....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą,** została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie audytów energetycznych ex-post po wykonaniu termomodernizacji budynków w ramach zadania pn.: „**Poprawa efektywności energetycznej budynków Szkoły Podstawowej nr 8, Szkoły Podstawowej nr 1 oraz Przedszkola Miejskiego nr 13 w Chełmie**” w ramach którego zostaną wykonane następujące zadania:

Zadanie 1. Poprawa efektywności energetycznej budynku Szkoły Podstawowej nr 8 w Chełmie, Obręb 23, Nr działki 300/86, Identyfikator działki 066201_1.0023.5.300/86, Właściciel: Miasto Chełm

Zadanie 2. Poprawa efektywności energetycznej budynku Szkoły Podstawowej nr 1 w Chełmie, Obręb 15, działka numer 502/2, identyfikator działki 066201_1.0015.502/2. Właściciel działek: Miasto Chełm

Zadanie 3. Poprawa efektywności energetycznej budynku Przedszkola Miejskiego nr 13 w Chełmie, Obręb 23, działka numer 300/93, identyfikator działki 066201_1.0023.303/93, Obręb 23, działka numer 300/94, identyfikator działki 066201_1.0023.303/94. Właściciel działek: Miasto Chełm

w ramach dofinansowania z **Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności, Umowa KPOD.03.05-IW.04-0092/24.**

2. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:

   1) wykonanie audytu ex - post dla budynku
      a) Szkoła Podstawowa nr 8 w Chełmie, ul. Połaniecka 10, 22-100 Chełm
      b) Szkoła Podstawowa nr 1 w Chełmie, ul. Wołyńska 1, 22-100 Chełm,
      c) Przedszkole Miejskie nr 13 w Chełmie, ul. Połaniecka 5,22-100 Chełm

   2) w ramach wykonania audytu wykonawca:
      a) dokona wizji lokalnej po termomodernizacji budynku,
      b) zapozna się z posiadaną dokumentacją dla każdego budynku,
      c) wykona audytu dla każdego budynku,
      d) wykona zbiorczy audyt ex-post dla całego zadania

3. Audyt ex-post należy wykonać zgodnie z:

   1) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 roku w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz.U. 2015 r., poz. 376 ze zm.),

   2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz.U. 2009, nr 43 poz. 346 ze zm.),

   3) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz.U. 2015r. poz. 1606),- Rozporządzeniem Ministra Energii z dnia 5 października

2017r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobu sporządzania audytu efektywności energetycznej oraz metod obliczania oszczędności energii (Dz.U. 2017 poz. 1912).

4. wykonanie przedmiotu zamówienia przez audytorów posiadających niezbędne uprawnienia.
5. Audyty należy wykonać w języku polskim.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania audytów w następujących formach:
   1) w formie papierowej w 2 egzemplarzach dla każdego obiektu,
   2) w formie elektronicznej w formacie *.pdf oraz *.doc, zapisanej na pamięci typu Pendrive USB. Nazwy plików powinny wskazywać jednoznacznie na ich zawartość i dokładnie odpowiadać nazwom dokumentacji sporządzonej w formie papierowej.
7. Do dokumentacji należy dołączyć stosowne obliczenia - należy podać informacje dotyczące nazwy i wersji programu dedykowanego do obliczeń oraz dołączyć do dokumentacji pliki „wsadowe” z danymi do obliczeń w oryginalnej wersji elektronicznej i formacie zgodnym z PDF (to samo dotyczy wydruków i wyników obliczeń).
8. W przypadku wykonania obliczeń bez użycia dedykowanego programu, należy zamieścić pełną dokumentację przebiegu obliczeń w wersji zgodnej z PDF i elektronicznej.
9. Wykonawca na obowiązek dołączania do protokołu przekazania/odbioru przedmiotu zamówienia oświadczeń, że przedmiot zamówienia został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć, zgodnie z umową oraz obowiązującymi przepisami w ramach dofinansowania z **Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności, Umowa KPOD.03.05-IW.04-0092/24.**
10. Przekazanie Zamawiającemu opracowań stanowiących przedmiot zamówienia wraz z majątkowymi prawami autorskimi i prawami zależnymi do tych opracowań.
11. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany i przekazany Zamawiającemu jako kompletny, w opakowaniach zbiorczych opisanych odpowiednio do ich zawartości.

§ 2
OBOWIĄZKI STRON

1. W ramach zamówienia do obowiązków Wykonawcy należy terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wiedzą techniczną - przy zastosowaniu obowiązujących norm, przepisów i warunków technicznych.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, personel oraz środki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady, w tym wady prawne dokumentacji będącej przedmiotem umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym:
   1) praw autorskich,
   2) patentow,

3) praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z realizacją umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzania wymaganych poprawek, uzupełnień oraz do udzielania wyjaśnień do wykonanych audytów energetycznych ex - post w ustalonym z Zamawiającym terminie: 3 dni roboczych od daty przekazania informacji
5. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca:
   1) Przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy
   2) Zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami - tj. udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie praw zależnych, a także przenosi na Zamawiającego prawo do udzielania zezwolenia na wykonywanie praw zależnych.
   3) W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych (wraz ze zobowiązaniem Autora do niewykonywania jego praw osobistych) do utworów wytworzonych w ramach tej Umowy w zakresie tożsamym z określonym w niniejszej Umowie oraz przeniesienie ich na Zamawiającego.
4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego uprawnienia do wykonywania zależnych praw autorskich w stosunku do dzieła będącego Przedmiotem umowy.
5. Wykonawca oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że zakres posiadanych przez niego autorskich praw majątkowych jest wystarczający do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy i zbycia autorskich praw majątkowych do dzieła stanowiącego Przedmiot umowy i w zakresie uregulowanym niniejszą umową.
6. Zamawiający wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystywanie przez Wykonawcę wykonanych dla Zamawiającego w ramach niniejszej Umowy projektów i materiałów składających się na Dzieło będące Przedmiotem Umowy w działalności szkoleniowej, promocyjnej, wydawniczej i wystawienniczej prowadzonej przez Wykonawcę. Zgoda obejmuje również wykorzystanie projektów i materiałów składających się na dzieło będące Przedmiotem umowy dla celów działań marketingowych prowadzonych na stronach www, w folderach reklamowych, prezentacjach multimedialnych oraz na innych nośnikach reklamy i promocji.
7. Zgoda Zamawiającego, o której mowa w ust. 7, jest bezwarunkowa i nie może być cofnięta.

§ 3
FUNKCJE ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ UMOWY

1. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w sprawach merytorycznych jest:
   - Daniel Mazurek, tel. 82 565 45 80; e-mail: daniel.mazurek@umchelm.pl
2. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy jest:

- ....., kom. .....; e-mail: .....

3. Wszelką korespondencję związana z realizacją umowy strony będą prowadzić elektronicznie na adres e-mail:
   - (Zamawiający) daniel.mazurek@umchelm.pl
   - (Wykonawca) .....

   lub w formie uzgodnionej pomiędzy stronami.
4. Wykonawca zobowiązany jest powierzyć wykonanie zamówienia wyłącznie osobom posiadającym niezbędne uprawnienia i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający wymaga aby wszyscy podwykonawcy posiadali stosowne uprawnienia do wykonywania wyznaczonych prac.

§ 4
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania przedmiotu umowy:
   1) rozpoczęcie: niezwłocznie po dniu podpisania niniejszej umowy
   2) zakończenie zamówienia nastąpi w terminie **do dnia 17 grudnia 2026 roku.**
2. Strony ustalają, że za termin zakończenia usługi uważa się datę podpisania protokołu końcowego odbioru kompletnego zamówienia.

§ 5
WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie ryczałtowej: ..... zł (słownie..... 00/100 złotych) brutto
2. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, będzie obowiązywała przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała żadnym zmianom w trakcie jej realizacji.
3. Zamawiający nie przewiduje płatności częściowych za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje całość kosztów związanych z realizacją zadania, niezbędnych do jego wykonania i odbioru, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, a także wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich do opracowań sporządzonych w ramach niniejszej umowy oraz udzielenie zezwoleń na wykonanie praw zależnych.
5. Zapłata zostanie dokonana w PLN przelewem na konto bankowe Wykonawcy podane na wystawionej przez Wykonawcę fakturze.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dołączonym protokołem odbioru zamówienia.
7. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Warunkiem zapłaty za fakturę, o której mowa w ust. 6 będzie protokół odbioru

przedmiotu zamówienia, sporządzony po przekazaniu Zamawiającemu wykonanych kompletnych opracowań.

9. Wykonawca oświadcza, że w wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1, uwzględnił wszelkie koszty i ryzyka, wynikające z wymagań określonych w Umowie oraz w prawie obowiązującym na dzień złożenia oferty w postępowaniu.
10. Za prawidłowo wystawioną fakturę VAT, strony zgodnie przyjmują fakturę VAT w której opisie Wykonawca powoła się na nr umowy.
11. Fakturę uznaje się za przedłożoną skutecznie jedynie wówczas, gdy wraz z nią Wykonawca dostarczy wszelkie wymagane prawem i umową dokumenty rozliczeniowe.
12. Strony zgodnie potwierdzają, że począwszy od dnia wejścia w życie przepisów powszechnie obowiązujących wprowadzających obowiązek wystawienia faktur ustrukturyzowanych, faktury wystawiane w związku z realizacją niniejszej umowy będą wystawiane wyłącznie w postaci faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz przepisami dotyczącymi Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF), w tym przepisami regulującymi tryby szczególne (offline/awaryjne) wystawiania i przekazywania faktur, o ile mają zastosowanie.
13. Przez "fakturę ustrukturyzowaną" strony rozumieją fakturę wystawioną przy użyciu KSEF, która uzyskuje walor faktury ustrukturyzowanej po nadaniu numeru identyfikującego tej faktury w KSEF (numer KSEF), z zastrzeżeniem trybów offline/awaryjnych przewidzianych przepisami.
14. Strony ustalają, że za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uznaje się datę nadania faktury ustrukturyzowanej w KSeF, o ile przepisy prawa powszechnie obowiązującego nie stanowią inaczej.
15. Wystawienie faktury ustrukturyzowany w KSeF jest równoznaczne z jej doręczeniem Zamawiającego i nie wymaga dodatkowego przekazywania faktury w formie papierowej ani elektronicznej przez KSeF.

§ 6
PROCEDURY ODBIOROWE

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu egzemplarze papierowe i egzemplarz w wersji elektronicznej opracowań, o których mowa w § 1, wykonane zgodnie z niniejszą Umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami aktualnej wiedzy technicznej i w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu przedmiot Umowy ma służyć.
2. Zamawiający przed dokonaniem odbioru przedmiotu umowy, w terminie do 2 dni roboczych od daty dostarczenia opracowań, o których mowa w pkt. 2 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, dokona wstępnego sprawdzenia przekazanych opracowań, w tym terminowości wykonania i zgodności ilości przekazanych opracowań z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający dokona sprawdzenia jakości przekazanego przedmiotu umowy,

polegającego najogólniej ocenie zgodności przedmiotu umowy z obowiązującymi przepisami prawa i obowiązkami Wykonawcy z nich wynikających.

4. Odbiór końcowy rozpocznie się po przekazaniu kompletnych co do ilości i jakości materiałów, o których mowa w ust. 2 .
5. Jeżeli w trakcie obowiązywania gwarancji, rękojmi zostaną ujawnione wady zmniejszające użyteczność projektu, lub jakiejkolwiek jego części, Zamawiający może w kolejności:
   1) żądać wymiany przedmiotu zamówienia na wolny od wad albo usunięcia wady, wyznaczając czas niezbędny na dostarczenie przedmiotu umowy wolnego od wad, nie dłuższego jednak niż 14 dni kalendarzowych,
   2) odstąpić od umowy na prace projektowe, jeżeli wada jest istotna.
7. Ustala się następujący sposób usuwania wad przedmiotu zamówienia:
   1) Wykonawca odbierze od Zamawiającego cały komplet przekazanego przedmiotu zamówienia (pozostawiając wyłącznie po jednym egzemplarzu każdego opracowania do celów archiwalnych Zamawiającego),
   2) Wykonawca wprowadzi konieczne zmiany i przekaże Zamawiającemu nowy komplet opracowań – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
   3) każdy zmieniony egzemplarz (w tym każdy rysunek zmienionego egzemplarza, każdy opis, każdy załącznik itp.) opisany będzie datą jego zmiany.
8. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad przedmiotu umowy dających się usunąć, Strony uzgadniają pisemnie sposób usunięcia ww. wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru zamówienia, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu
9. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania zastrzeżeń, wad i niezgodności wskazanych w toku przygotowania lub podczas odbioru przedmiotu zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia wad stwierdzonych przez Zamawiającego w przekazanym Zamawiającemu przedmiocie niniejszej Umowy.
10. Czas wprowadzania uzupełnień i usuwania wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu zamówienia jest ryzykiem Wykonawcy, który wlicza się w termin realizacji zamówienia.

§ 7
WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na to, że w okresie 36 miesięcy od odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, nie ujawnią się żadne wady uniemożliwiające wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z wady fizyczne opracowań stanowiących przedmiot zamówienia,
3. Wadami przedmiotu umowy, o których mowa w ust 2 będą w szczególności:
   1) wady fizyczne, za które zostaną uznane wady polegające m.in. na:

a) błędach obliczeniowych,
b) błędach merytorycznych,
c) błędach w nazewnictwie i interpretacji definicji, wynikających z obowiązujących przepisów,
d) brakach w opracowaniach,

2) wady prawne polegające na naruszeniu przez Wykonawcę praw osób trzecich do projektów.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową lub techniczną wykonanej dokumentacji, a także za usunięcie tych wad ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36-miesięcznej rękojmi na opracowania, będące przedmiotem zamówienia, mające wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikające z ich przeznaczenia.
6. Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych za szkodę spowodowaną wadliwością opracowań stanowiących przedmiot zamówienia
7. Odpowiedzialność Wykonawcy na zasadzie rękojmi nie wyklucza jego odpowiedzialności na zasadach ogólnych, w tym wynikającej z odpowiedzialności kontraktowej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
8. Wykonawca usunie wady fizyczne przedmiotu zamówienia bez zbędnej zwłoki i w każdym z wykonanych opracowań, nie później niż w terminie 7 dni od daty otrzymania powiadomienia od Zamawiającego o stwierdzeniu ww. wady.
9. Jeżeli Wykonawca pomimo wezwania nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi i/lub gwarancji i nie dostarczy przedmiotu zamówienia wolnego od wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia usunięcia wad w przekazanych opracowaniach osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę

§ 8
KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że formę odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia będą stanowić kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
   1) niewykonanie lub niezgodne z celem opracowania wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 30% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy,
   2) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 niniejszej umowy,
   3) nieterminowe wykonanie zobowiązań wynikających z umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po dniu umownego terminu wykonania.
2. W przypadku wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę

w wysokości poniesionych i udokumentowanych przez Wykonawcę kosztów związanych z realizacją umowy.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania, niezależnie od kar umownych.
4. W każdym przypadku, gdy Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych może je potrącić z każdych kwot należnych Wykonawcy.
5. Łączna wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego przewidzianych w umowie nie może przekraczać 30% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 5.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, bez uprzedniego wezwania do zapłaty.

§ 9
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od całości lub części Umowy w przypadku i z winy Wykonawcy, w sytuacji:
   1) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy w terminie 2 dni od daty jej zawarcia,
   2) dwukrotnego nienależytego usunięcia przez Wykonawcę wad dotyczących tego samego opracowania,
   3) suma kar umownych, jakie mogą zostać naliczone Wykonawcy przekroczy kwotę, o której mowa w paragrafie „Kary umowne”,
2. W przypadku odstąpienia w całości lub w części od Umowy, Wykonawca oraz Zamawiający będą postępować w następujący sposób:
   1) w ciągu 5 dni od daty dostarczenia odstąpienia od Umowy Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz kompletnych opracowań na dzień odstąpienia i przedłoży je Zamawiającemu,
   2) w terminie do 14 dni roboczych od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa powyżej, Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności ww. zestawienia ze stanem faktycznym, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji, ich zaawansowania rzeczowego wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia Ww. protokół inwentaryzacji uznawany będzie za protokół zdawczo-odbiorczy, stanowiący podstawę do wystawienia faktury,
   3) Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za przejmowane opracowania projektowe lub ich części, w zakresie i w wysokości ustalonej w protokole inwentaryzacji.
   4) W przypadku gdy odstąpienie następuje z winy Wykonawcy, Wykonawcy naliczone zostaną kary umowne z tytułu odstąpienia od Umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§ 10
POSTANOWIENIA KOŃCOWE UMOWY

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy są niezbywalne. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenieść na osobę trzecią jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy, jak również ustanowić na niej zastawu ani zawrzeć umowy poręczenia dotyczącej tych wierzytelności.
2. W sprawach spornych wynikających z treści niniejszej umowy, właściwym do rozstrzygnięcia będzie sąd miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności tych zmian.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy: Kodeksu Cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Prawa budowlanego.
5. Niniejsza umowa oraz dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska strony, z którą Miasto Chełm zawarło umowę stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020r., poz.2176) i Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie jej treści.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY : **WYKONAWCA :**

Dział 801, Rozdział 80195, Paragraf 6057 (GUB)
Dział 801, Rozdział 80195, Paragraf 6050 (GWB)