

Chełm, dnia 3 grudnia 2020 r.

DIR-ZP.271.8.65.2020

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE,**

zgodnie z zasadami przewidzianymi w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej "Ustawą", o wartości poniżej progów określonych w art. 138g ust.1 pkt 1 ustawy tj.: 750 000 euro

### **I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Miasto Chełm, reprezentowane przez Prezydenta Miasta Chełm z siedzibą: Urząd Miasta Chełm, 22-100 Chełm, ul. Lubelska 65

NIP 563-21-67-582, REGON 11 01 98 238,

tel. 82 565 22 23, fax. 82 565 22 54

e-mail: zamowienia@umchelm.pl

Dni pracy Urzędu: poniedziałek - piątek 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup> z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy

Referat Obsługi Interesantów: od poniedziałku do piątku 7<sup>30</sup> - 18<sup>00</sup>

Rodzaj Zamawiającego – jednostka samorządu terytorialnego

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Miasta Chełm w 2021 r.

Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):  
64110000-0 Usługi pocztowe

2. Zakres zamówienia obejmuje świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, sortowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych i paczek pocztowych o wadze do 50 g i powyżej 50 g oraz dokonywania ich ewentualnego zwrotu, do Zamawiającego w przypadku niedoręczenia do adresata, o których mowa w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztove (Dz.U. z 2020 r. poz. 1041), z podziałem na:

1) w obrocie krajowym i zagranicznym ekonomiczne i priorytetowe:

- przesyłki listowe nierejestrowane,
- przesyłki listowe rejestrowane,
- paczki pocztowe

2) zwrotne potwierdzenie odbioru przesyłki rejestrowanej,

3) usługi kurierskie.

Przesyłki listowe nie przekroczą wagi do 2 kg.

3. Przedmiot zamówienia określa:

1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia;

2) Istotne postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie będzie realizowane w okresie od dnia 4 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r., jednak nie dłużej niż do wykorzystania kwoty wynikającej z ceny ofertowej najkorzystniejszej oferty

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu,  
2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie określonej w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy.

3. Postanowienia art. 24 ust. 7 – 10 ustawy stosuje się odpowiednio.

### **V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę, w celu potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.

1. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o:

1) spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodne z wzorem druku stanowiącym załącznik nr 4 do Ogłoszenia  
2) niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, zgodne z wzorem druku stanowiącym załącznik nr 5 do Ogłoszenia.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. V.1 Ogłoszenia.

3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. V.1 Ogłoszenia.

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, Wykonawca jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty potwierdzające posiadanie takich kompetencji lub uprawnień, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów, w szczególności:

4. Koncesja, zezwolenie, licencja lub dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, tzn. wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 1041).

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty:

5. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

7. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

8. Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz.1170). Wzór druku oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do Ogłoszenia.

9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. V.4-6 Ogłoszenia składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

10. Dokumenty, o których mowa w pkt. V. 9b Ogłoszenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. V. 9a Ogłoszenia powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

#### **Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja/spółki cywilne):**

11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się odpowiednio przepisy ustawy dotyczące Wykonawców.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

12. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt. VI.1 Ogłoszenia, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się

o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

13. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.

14. Postanowienia art. 26 ust. 3 – 4 ustawy stosuje się odpowiednio.

15. Dokumenty lub oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

16. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

## **VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), faksu /nr 82 565-22-54/ lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344) /e-mail: [zamowienia@umchelm.pl](mailto:zamowienia@umchelm.pl).

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert .

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert dokonać sprostowania treści Ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający udostępni sprostowanie na stronie internetowej pod adresem: <https://www.umchelm.bip.lubelskie.pl>

5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w sprawach merytorycznych p. Marta Skubisz,
- w sprawach proceduralnych: p. Monika Hurko-Tarnowska,

codziennie w dniach pracy Urzędu, w godzinach 8.00-15.00, faks 82 565-22-54, e-mail: [zamowienia@umchelm.pl](mailto:zamowienia@umchelm.pl).

## **VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia o zamówieniu.

3. Wykonawca składając ofertę może na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W szczególności Wykonawca powinien określić, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla tych osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa podkreślić w wykazie załączników do oferty i umieścić w oddzielnym pakiecie spiętym, ponumerowanym i opatrzonym nazwą: **"Załączniki zastrzeżone"**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

4. Oferta musi zawierać:

- 1) formularz oferty o treści zgodnej z wzorem formularza ofertowego, stanowiącym załącznik nr 3 do Ogłoszenia,
- 2) oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu, zgodne z wzorami stanowiącymi załączniki nr 4,5,6 do Ogłoszenia. Oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
- 3) w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 1 i 2 ustawy,
- 4) dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (jeżeli nie wynikają one z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty), a jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy,
- 5) koncesje, zezwolenie, licencja lub dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w tym wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 1041),
- 6) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 7) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- 8) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy,
- 9) kalkulację ceny oferty (załącznik nr 7 do Ogłoszenia) sporządzoną według zasad i wymogów określonych w Ogłoszeniu.

5. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy (dotyczy również współników spółki cywilnej) oraz pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy powinno być złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1192).

6. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1), zwanym dalej „RODO”, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą dysponuje już tymi informacjami.

Wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił w/w obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, zaleca się złożenie przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Dla uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują już wskazanymi informacjami, jak również celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych tych osób, z których Wykonawca będzie korzystał, przekazanych przez Wykonawcę w ofercie celem uzyskania danego zamówienia publicznego, oświadczenie wymagane przez Zamawiającego od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO znajduje się w formularzu oferty (załącznik nr 3 do Ogłoszenia).

7. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- 1) Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny, a jeżeli wystąpią „**Załączniki zastrzeżone**” należy je podkreślić w wykazie załączników do oferty.
- 2) formularz oferty i wszystkie załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę;
- 3) zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączniki były parafowane przez Wykonawcę;
- 4) wszelkie poprawki, zmiany muszą być podpisane przez Wykonawcę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości nanoszenia przez Wykonawcę poprawek w ofercie przy użyciu korektora.
- 5) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający wysunięcie kartek.

8. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w całości ponosi Wykonawca.

## **B) Opakowanie oferty**

Zaleca się, aby ofertę wraz z załącznikami złożyć w nieprzeźroczystej kopercie, zamkniętej w sposób uniemożliwiający otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty bez uszkodzenia opakowania przed terminem otwarcia ofert.

Koperta powinna być opisana hasłem:

**„Oferta na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Miasta Chełm w 2021 r.”**

**i adnotacją: „Nie otwierać przed dniem 16 grudnia 2020 r. godz. 12.00”**

i pieczęcią firmową Wykonawcy.

## **VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Oferty wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. VII.4 Ogłoszenia, należy składać, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii Urzędu Miasta Chełm, ul. Lubelska 65, 22-100 Chełm, lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041). Termin wpływu ofert do siedziby Zamawiającego upływa dnia 16 grudnia 2020 r. o godz. 11.00.

2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

4. Zmiana oferty złożonej przed upływem terminu do składania ofert, winna być dokonana poprzez złożenie kolejnej oferty, w sposób i w formie przewidzianej w pkt. VII.B oraz dodatkowo opisanej na opakowaniu i na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia (OFERTA) hasłem „ZMIANA”.

Wycofanie oferty złożonej przed upływem terminu do składania ofert, winno być dokonane poprzez złożenie przez Wykonawcę stosownego oświadczenia woli, które należy złożyć w opakowaniach/kopertach zamkniętych i opisanych w sposób określony w pkt. VII.B, z dodatkową adnotacją „WYCOFANIE”.

5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16 grudnia 2020 r. o godz. 12.00 w siedzibie Zamawiającego w Departamencie Inwestycji i Rozwoju, pok. nr 15A, ul. Lubelska 63.

6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

8. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny. Zamawiający niezwłocznie udostępni w/w informacje na stronie internetowej pod adresem: <https://www.umchelm.bip.lubelskie.pl>

**9. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w pkt. VIII.8 Ogłoszenia, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wzór druku oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do Ogłoszenia. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem, dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

## **IX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie „Kalkulacji ceny oferty”, stanowiącej załącznik nr 7 do Ogłoszenia, którą należy dołączyć do oferty. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem informacji podanych w Opisie

przedmiotu zamówienia.

2. Cena oferty, musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) oraz podana z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

3. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

#### X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający oceni i porówna oferty, które nie zostaną odrzucone oraz gdy Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.

2. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował niżej wymienionymi kryteriami oceny ofert:

##### **Cena - 100%**

3. Liczba punktów przyznana danej ofercie za kryterium „Cena” zostanie obliczona wg wzoru:

$$N_c = C_n / C_{bn} \times K_p \times W_c$$

gdzie:

$N_c$  - liczba punktów przyznana za kryterium „Cena”,

$C_n$  - najniższa cena oferty,

$C_{bn}$  - cena badanej oferty,

$K_p$  - współczynnik proporcjonalności = 100,

$W_c$  - waga procentowa dla kryterium „Cena” = 100%.

4. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z najniższą ceną.

5. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6. Zamawiający odrzuci oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy.

7. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród nieodrzuconych ofert, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu.

8. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Prezydent Miasta Chełm lub osoba przez niego pisemnie upoważniona, zatwierdzając propozycję wyboru.

9. Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz udostępni informacje na stronie internetowej pod adresem: <http://www.umchelm.bip.lubelskie.pl>

10. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 6 i 7 ustawy i o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz udostępni informacje o unieważnieniu postępowania na stronie internetowej.



## **XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający zawrze umowę na warunkach określonych w Istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.
3. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod adresem: <https://www.umchelm.bip.lubelskie.pl> informację o udzieleniu zamówieniu, podając nazwę albo imię i nazwisko Wykonawcy, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.
4. W razie nie udzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej pod adresem: <https://www.umchelm.bip.lubelskie.pl> , informację o nieudzieleniu zamówienia.

Chełm, dnia 3 grudnia 2020 r.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1
2. Istotne postanowienia umowy - załącznik nr 2
3. Formularz oferty - załącznik nr 3
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4
5. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 5
6. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych – załącznik nr 6
7. Kalkulacja ceny oferty - załącznik nr 7
8. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 8

**ZATWIERDZAM**

**I ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA CHEŁM**

*/-/ Janusz Cieszyński*