


# Ogłoszenie o naborze na użyczenie lokali w hub'ie technologicznym - Centrum Rozwoju Regionalnego w Chełmie

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.)

## Prezydent Miasta Chełm

**ogłasza nabór na użyczenie lokali w hub'ie technologicznym - Centrum Rozwoju Regionalnego w Chełmie, zlokalizowanym w Chełmie przy ul. Generała Gustawa Orlicz Dreszera 3, w terminie 7-14 kwietnia 2026 r.**

Nieruchomość, na której zlokalizowany jest hub technologiczny oznaczona jest w operacie ewidencji gruntów i budynków m. Chełm w obrębie 14 jako działki nr: 564, 565, 569/6 o łącznej powierzchni 2740 $m^2$, zabudowanej budynkiem 4-kondygnacyjnym usługowo-biurowym, składającym się z lobby o powierzchni 117,60 $m^2$, sali konferencyjnej I o powierzchni 116,40 $m^2$, szatni o powierzchni 9,01 $m^2$, pomieszczenia socjalnego o powierzchni 16,11 $m^2$, sali konferencyjnej II o powierzchni 68,45 $m^2$ oraz 38 lokali o łącznej powierzchni 695,16 $m^2$.

## I. Adresaci

Do naboru na użyczenie lokali mogą przystąpić następujące podmioty:

1) firmy prowadzące działalność o profilu technologicznym, między innymi w dziedzinach nowych technologii;
2) instytucje rządowe i pozarządowe prowadzące działalność o profilu technologicznym, między innymi w dziedzinach nowych technologii.

## II. Przedmiot użyczenia

- 10 lokali wyposażonych w sprzęt biurowy i komputerowy z dostępem do infrastruktury sieciowej umożliwiającej podłączenie własnych mediów typu Internet, telefon,
- 28 lokali z dostępem do infrastruktury sieciowej umożliwiającej podłączenie własnych mediów typu Internet, telefon.

Wykaz lokali wraz z powierzchnią i dostępnym wyposażeniem biurowym i komputerowym stanowi załącznik nr 1 do Regulamin hub'u technologicznego - Centrum Rozwoju Regionalnego w Chełmie.

## III. Przeznaczenie

Podmioty mogą wykorzystywać użyczone lokale wyłącznie z przeznaczeniem na działalność o profilu technologicznym, między innymi w dziedzinach nowych technologii.

## IV. Zasady naboru

1. Podmioty zainteresowane korzystaniem z hub'u składają wypełniony formularz zgłoszeniowy za pośrednictwem:

– poczty elektronicznej na adres e-mail: hub@umchelm.pl lub
– skrytki UM Chełm na platformie EPUAP: /1ftwnv7267/skrytka lub
– na adres eDORĘCZENIA: AE:PL-83990-94202-FTBUG-30

2. **Termin składania formularzy upływa 14 kwietnia 2026 r. o godz. 23[59].**
3. Wzór formularza zgłoszeniowego stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu hub'u technologicznego - Centrum Rozwoju Regionalnego w Chełmie. Wzór formularza jest udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej https://umchelm.bip.lubelskie.pl/.
4. Formularz zgłoszeniowy należy wypełnić w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Do formularza należy dołączyć załączniki wymienione w jego treści.
6. Prezydent Miasta Chełm powoła komisję ds. naboru na użyczenie lokali w hub'ie, która rozpatrzy złożone formularze pod kątem formalnym według następujących kryteriów:

– kolejność zgłoszeń,
– zgodność profilu działalności na podstawie kodów PKD lub odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.

7. W przypadku udziału w naborze podmiotów spełniających kryteria wymienione w ust. 6, prowadzących działalność w Chełmie i poza Chełmem, pierwszeństwo w przydzieleniu lokalu/lokali mają podmioty z Chełma.
8. Wybór komisji jest ostateczny.
9. Informacja o wynikach naboru publikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej https://umchelm.bip.lubelskie.pl/ oraz przekazywana podmiotowi w terminie 7 dni od daty posiedzenia komisji ds. naboru na użyczenie lokali w hub'ie.
10. Jeden podmiot, może użytkować od 1 do 4 lokali.
11. Czas trwania użyczenia lokalu/lokali wynosi 12 miesięcy.
12. Lokale przydzielane będą zgodnie z kolejnością ich numerów.
13. Podmioty wybierające pokój umeblowany otrzymują pierwszy dostępny pokój z puli umeblowanych (numery 1-10).
14. Podmioty wybierające pokój nieumeblowany otrzymują pierwszy dostępny pokój z puli nieumeblowanych (numery kolejne po umeblowanych).
15. Jeśli dany typ lokalu jest zajęty, przydzielany jest kolejny dostępny.
16. Procedurę kończy podpisanie umowy użyczenia. Wzór umowy użyczenia stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu hub'u technologicznego - Centrum Rozwoju Regionalnego w Chełmie.
17. Podmiot zobowiązuje się do przedstawienia Zespołowi ds. funkcjonowania hub'u propozycji rozwiązania technologicznego w dziedzinach powiązanych z zadaniami realizowanymi przez Miasto Chełm, wynikających z ustawy o samorządzie gminnym, w terminie do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy użyczenia.

## V. Opłaty

1. Użyczenie jest bezpłatne. Podmiot zobowiązany jest do uiszczania miesięcznie zryczałtowanej opłaty eksploatacyjnej według obowiązującej stawki za 1 $m^2$, która pokrywa następujące koszty:
   1) zużycia wody i odprowadzania ścieków;
   2) energii cieplnej (centralne ogrzewanie i ciepła woda);
   3) energii elektrycznej;
   4) gospodarowania odpadami komunalnymi i dzierżawy kontenera;

5) środków higieny i czystości, innych udokumentowanych rachunkami poniesionych kosztów dotyczących utrzymania powierzchni wspólnych;
6) utrzymania porządku i czystości nieruchomości tj. za odśnieżanie dachu, odśnieżanie terenu, prace porządkowe części wspólnych, konserwacje i przeglądy urządzeń.

2. Wysokość opłaty ryczałtowej określa zarządzenie Nr 853/26 Prezydenta Miasta Chełm z dnia 9 lutego 2026 r. w sprawie określenia wysokości ryczałtowej opłaty eksploatacyjnej za 1 $m^2$ powierzchni użytkowej lokali użytkowych usytuowanych w budynku położonym na nieruchomości stanowiącej własność Miasta Chełm, oznaczonej w obrębie 14 i wynosi 20,00 zł brutto.

## VI. Informacje dodatkowe

Informacje dotyczące naboru na użyczenie lokali w hub'ie technologicznym można uzyskać w Wydziale Centrum Obsługi Inwestora Urzędu Miasta Chełm, nr tel. 784 284 133, e-mail: hub@umchelm.pl.

**link do Regulaminu hub'u technologicznego - Centrum Rozwoju Regionalnego w Chełmie:**
https://umchelm.bip.lubelskie.pl/upload/pliki/0zarzadzenie_819_26_regulamin.pdf