

**Uchwała Nr II/ 29 /06
Rady Miasta Chełm
z dnia 20 grudnia 2006 r.**

w sprawie merytorycznego zakresu działania stałych komisji Rady Miasta Chełm

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) w związku z § 14 ust. 2 Statutu Miasta Chełm stanowiącego załącznik do uchwały Nr IX/90/03 Rady Miejskiej w Chełmie z dnia 30 czerwca 2003r. (Dz.Urz. Województwa Lubelskiego Nr 132, poz. 3012 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustała się merytoryczny zakres działania stałych komisji Rady Miasta Chełm.

§ 2

Do zakresu działania Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego należą w szczególności sprawy dotyczące:

- 1) budżetu miasta oraz sprawozdań z jego wykonania,
- 2) podatków i opłat lokalnych w granicach określonych w ustawach,
- 3) majątku gminy,
- 4) ładu przestrzennego i gospodarki nieruchomościami,
- 5) budownictwa mieszkaniowego,
- 6) promocji miasta,
- 7) współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 8) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.

§ 3

Do zakresu działania Komisji Oświaty, Kultury i Sportu należą w szczególności sprawy dotyczące:

- 1) edukacji publicznej,
- 2) kultury, w tym bibliotek miejskich i innych placówek upowszechniania kultury,
- 3) kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych.

§ 4

Do zakresu działania Komisji Rodziny, Zdrowia i Ochrony Środowiska należą w szczególności sprawy dotyczące:

- 1) pomocy społecznej, w tym placówek opiekuńczo-wychowawczych,
- 2) współpracy z instytucjami pracującymi na rzecz rodziny, z prorożynnymi organizacjami pozarządowymi oraz związkami zawodowymi,
- 3) podejmowanych działań na rzecz wszechstronnej pomocy rodzinie,
- 4) ochrony zdrowia,

- 5) ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej,
- 6) zieleni miejskiej i zadrzewień.

§ 5

Do zakresu działania Komisji Porządku Publicznego i Inwentaryzacji Mienia Komunalnego należą w szczególności sprawy dotyczące:

- 1) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
- 2) miejskich dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego,
- 3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz,
- 4) lokalnego transportu zbiorowego,
- 5) zawiadamiania zainteresowanych jednostek organizacyjnych o konieczności przygotowania dokumentów:
 - a) określających prawo do nieruchomości,
 - b) ustalających wartość środków trwałych i przedmiotów nietrwałych,
 - c) dotyczących wartości niematerialnych i prawnych,
- 6) sporządzania spisów inwentaryzacyjnych oraz kart inwentaryzacyjnych,
- 7) kompletowania dokumentów stwierdzających prawo do nieruchomości,
- 8) przedstawiania Radzie Miasta do wiadomości projektów sporządzanych spisów i kart inwentaryzacyjnych przed ich wyłożeniem do publicznego wglądu,
- 9) wykładania do publicznego wglądu spisów i kart inwentaryzacyjnych,
- 10) udzielania zainteresowanym osobom i jednostkom niezbędnych informacji o mieniu objętym spisami i kartami inwentaryzacyjnymi w okresie wyłożenia spisów i kart do publicznego wglądu,
- 11) zbierania w okresie wyłożenia do publicznego wglądu spisów i kart inwentaryzacyjnych uwag i zastrzeżeń,
- 12) rozpatrywania zgłoszonych uwag i zastrzeżeń oraz w razie ich uwzględnienia, dokonywanie odpowiednich zmian w spisach,
- 13) przekazywania właściwemu wojewodzie spisów i kart inwentaryzacyjnych po rozpatrzeniu zgłoszonych do nich uwag i zastrzeżeń.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

/-/Stanisław Mościcki