

Chełm, dnia ..... 2022 r.

**Protokół zdawczo-odbiorczy lokalu/lokali użytkowego /ych  
będącego przedmiotem najmu**

stanowiącego własność: .....,  
położonego w ....., sporządzony w dniu ..... r., pomiędzy:

Miastem Chełm z siedzibą w Chełmie, przy ul. Lubelskiej 65, 22-100 Chełm, posiadającym  
NIP: 563-21-67-582 oraz REGON: 110198238, reprezentowanym przez.....  
zwanym dalej **Wynajmującym**,

a

.....  
zwanym dalej **Najemcą**.

1. W dniu ..... 2022 roku Wynajmujący przekazał Najemcy, zgodnie z Umową najmu nr  
..... zawartą w dniu ....., lokal/halę o powierzchni ..... m<sup>2</sup>, składający się z:

1. ....,
2. ....,
3. ....,
4. ....,
5. ....,
6. ....,
7. ....,

znajdujący się w Chełmie w budynku usytuowanym na nieruchomości położonej w Chełmie  
przy ul. **Ceramicznej 3D/ Ceramicznej 3E\***.

2. Najemca oświadcza, iż stan techniczny lokalu jest mu znany i nie wnosi do niego zastrzeżeń.

3. Najemca kwituje odbiór:

- 1) ..... komplet kluczy od drzwi wejściowych do budynku/hali,
- 2) ..... komplet kluczy do pomieszczeń socjalnych,
- 3) ..... komplet kluczy do lokali biurowych,
- 4) ..... inne klucze.

4. Rodzaj i stan mediów:

- 1) nr licznika energii elektrycznej: ....., stan licznika: .....,
- 2) nr wodomierza: ....., stan wodomierza: .....,
- 3) nr licznika energii cieplnej: ....., stan licznika: .....,

4) nr gazomierza ....., stan licznika: .....

5. Opis lokalu i wyposażenia:

.....  
.....  
.....

6. Opis wyposażenia (stan w dniu przekazania lokalu):

.....  
.....  
.....  
.....

7. Zwrot przedmiotu najmu w stanie niepogorszonym nastąpi najpóźniej w dniu rozwiązania umowy najmu, po dokonaniu między stronami ewentualnych rozliczeń finansowych z tytułu umowy.

8. Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

9. Strony potwierdzają zgodność protokołu ze stanem faktycznym.

**Wynajmujący:**

**Najemca:**

**Ze strony Przedsiębiorstwa Usług Mieszkaniowych:**

Dyrektor Departamentu

Sabina Bałut

Starszy Inspektor

Mariusz Turkiewicz

Dyrektor Gabinetu Prezydenta

Wojciech Wójcik

ZASTĘPCA PREZESIDENTA  
MINISTARSTWA  
Czesława Cieslik